

## Microsoft PowerPoint - Basiswissen

Seminar Nummer:	47
Dauer:	Dauer: 1 in Tagen Die Dauer im Onlineformat wird individuell abgestimmt
Ziel:	Eine professionelle Präsentation ist ein Schlüssel zum Erfolg. PowerPoint ist DAS Tool dafür. Erlernen Sie die Grundlagen im Umgang mit PowerPoint, sodass Sie in Zukunft mit Ihren Präsentationen überzeugen
Voraussetzung:	Grundkenntnisse Windows
Inhalte:	<p>Erste Schritte mit PowerPoint:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Folien einfügen und Layout und Design zuweisen</li> <li>- Texte und Objekte auf Folien einfügen und bearbeiten</li> <li>- Grafiken, Clips und Videos einfügen</li> <li>- Diagramme einfügen und bearbeiten</li> <li>- SmartArts und eigene Zeichnungen erstellen und gestalten</li> <li>- Präsentation und Begleitmaterial fertigstellen und drucken</li> <li>- Bildschirmpräsentation vorbereiten und vorführen</li> <li>- Tipps und Tricks im Umgang PowerPoint</li> </ul>
Gut zu wissen:	Bringen Sie gerne Fragen aus Ihrem Alltag mit
Methoden:	Präsentation, Übungen, Gruppenarbeit, Diskussion & Austausch, Reflexion
Dateiname:	MSO_1_PP_Grundlagen