

OpenOffice - Leistungsfähige Alternative zu Microsoft

Seminar Nummer:	3
Dauer:	Dauer: 1 in Tagen Die Dauer im Onlineformat wird individuell abgestimmt
Ziel:	OpenOffice, ein freies Office Paket ist eine der großen Alternativen zu Microsoft und für fast alle Betriebssysteme verfügbar. Verschaffen Sie sich einen Überblick über dieses leistungsfähige Softwarepaket.
Voraussetzung:	Grundkenntnisse Computer und Officeprogramme
Inhalte:	<ul style="list-style-type: none">- Bestandteile des OpenOffice: Textverarbeitung, Tabellenkalkulation, Präsentationen, Datenbank, Formeleditor- Umfang der Programme- Unterschiede/ Gemeinsamkeiten zu Microsoft- Schnittstellen- Was ist im Zusammenwirken mit anderen Officeprogrammen zu beachten- Konvertierungen
Gut zu wissen:	Bringen Sie gerne Fragen aus Ihrem Alltag mit
Methoden:	Präsentation, Übungen, Gruppenarbeit, Diskussion & Austausch, Reflexion
Dateiname:	OO_1_AlternativenzuMicrosoftOffice